第1回
進路･就職ガイダンス

2026 年 10 月1日（木）11:00～

28講義室

- 推薦状の依頼方法
- 進路調査

本日のスケジュール

◎就職担当からの説明（20分程度）

１）就職担当紹介

２）進路ガイダンス

３）就活に関わる資料等の説明

４）重要な説明（推薦状発行手続きなど）

５）その他（今後の予定など）

６）進路調査の説明と記入

1）就職担当紹介

2028年3月卒 就職担当

（正）　伊藤 弘昭　（内線 6718）

（副）　本田 和博　（内線 6759）

（補佐）　松浦 技術職員

※ 直接電話するには

076－445－内線番号

2）電気電子の実質的求人数

年卒	求人数		学生数	
	公務系	民間系	学部	修士
2023	5	341	84	41
2024	10	314	82	49
2025	6	309	84	61
2026	6	256	85	51
2027	5	228 (推薦 188)	88	45

大学への求人に頼らず「リクナビ」、「マイナビ」等で採用活動をする企業や就活をする学生が増加。そのため企業の大学への直接求人依頼は減少傾向。

電気電子の推薦求人票数

2025卒（推薦応募）
民間系（214）

2026卒（推薦応募）
民間系（188）

学校推薦の求人票がない場合は、学校推薦の選考について採用担当に問い合わせてみてください。
推薦の求人票を出してくれる場合があります。

- 205 ［26卒修］トプコン（3/12）
- 204 ［26卒修］小島プレス工業（3/11）
- 203 ［26卒修］日立ハイテクソリューションズ（3/6）
- 202 ［26卒修］住友理工（3/5）

- 178 ［27卒修］古野電気（3/9）
- 177 ［27卒修］愛知電機（3/4）
- 176 ［27卒修］太平洋工業（3/2）
- 175 ［27卒修］アイコクアルファ（2/27）
- 174 ［27卒修］富士電機E&C（2/20）【5/8更新】

推薦応募は減っているが、電気電子系学生に対する企業の求人意欲は強く、企業の動きは早い

推薦応募で学生を束縛したくないという企業が増えている

大学院生の就活について

重要

1）仕事通じて将来自分がなりたい姿、実現したい目標を考え（キャリアデザイン）、会社選びをすることが重要

2）応募の機会は広がるが、選考試験のレベルも上がる。

3）研究内容の説明を求められることが多い（予想以上に専門的な厳しい質問がされる場合もある）。

4）入社後は「こんな仕事がしたい」「こういうところで役に立てる」を明確に説明できることが必須。

5) 選考ポイントが「手足として動けるか」から「幹部候補として会社の将来を担っていけるか」に移行している。

キャリアデザインを行う目的

- **自己実現のため**
  プライベートとのバランス、仕事への取り組み方の見直し
- **自分の価値を明確にするため**
  自分の役割や強み、個性を自覚し客観的な市場価値を評価
- **将来の目標に向けた行動を明確化する**
  将来なりたい自分から逆算して、現在取り組むべきことの決定
- **失業のリスクヘッジ**
  AIやロボットの技術向上・普及により、雇用減少・人員削減
  失業しないためのスキルや資格取得など、将来への備え
  ロボットやAIでは対応できない職種の選択



- 仕事へのモチベーション上昇
- キャリアの不安減少

就職内定までの手順

学校推薦　＊入社意欲をアピールできる

自分をアピールできない学生は不合格になる (本コースでも数名程度いる)

選考回数が減り、審査結果が早い (メリットは若干ある)

合格の可能性は自由応募より若干高い（ES等の書類選考で落ちることはない）

合否が出るまで、他社への学校推薦はできない（自由応募は可）

合格したら、必ず入社することが必須

自由応募

リクナビ、マイナビなど民間の就職支援WEB参照

合格の可能性は、推薦枠より低いことを覚悟

自由度はあるが、同輩や後輩、OB/OGに迷惑とならないようモラルを持って行動

後付推薦

自由応募だが、選考途中や最終の内定時に、コースの推薦書を必要とするもの

推薦書を出したら学校推薦と同じく、入社することが必須

（注意）本コースでは、後付推薦書は発行しません。

就職活動・採用試験の心得

面接

- 礼儀正しく、元気よく、落ち着いて、話し相手を見て
- 事前に会社情報を調べる
  → 志望動機（どうして選んだか，何をしたいのか）
  等を説明できるように
- コミュニケーションが成り立つこと
- 自らの発言に裏付けがあること（就業体験などを有効活用する）
  紋切型とならない（薄っぺらい受け答えは「わかる」）
- 面接トレーニングを受けること
  面接力は回数に比例

採用担当者に聞いた「こういう人を採用したい」

第1位　自主性：自社に入って、
こういう仕事がしたい（こういうものが作りたい）
がはっきりしている人（アピールできる人）

第2位　コミュニケーション能力の高い人

ほぼ全ての採用担当者が希望

以下
- うちで仕事がしたいという熱意が感じられる
- 社風に合う（SPIで不採用になることもある）
  - ＊ISに参加して事前調査が重要
- 協調性（チームワーク）がある
- 元気が良い

3）就活に関わる資料等の説明

- 就職の手引き

就活の流れ、基礎知識、マナーなどが記載されている。



今年4月に開催した
入学オリエンテーションで配布済
＊就職・キャリア支援センターHP
にアップされている。（デジタル版）

電気電子 就職支援web

http://www3.u-toyama.ac.jp/denden01/



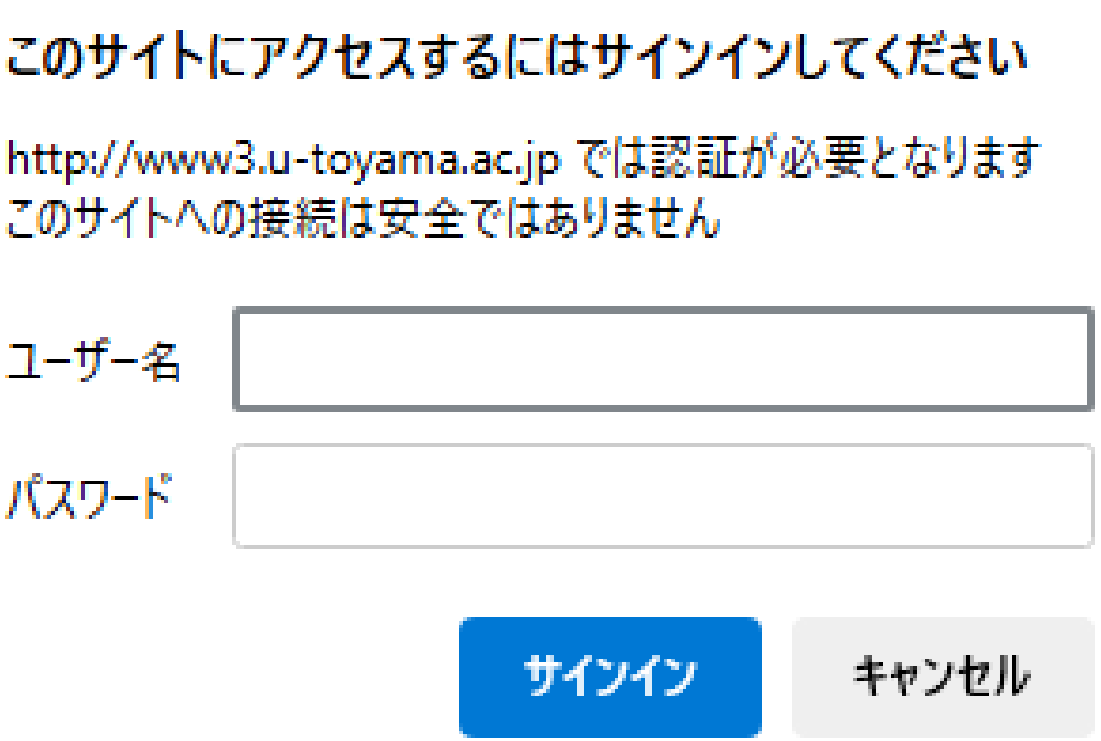
学校推薦の求人票のみを掲載

OB・OG訪問の情報掲載

電気電子 就職支援web

重要

求人情報を閲覧する際に認証が必要



必ずメモして！

ユーザー名

パスワード

SNSなどで学外(第3者)に開示しないこと！

電気電子 就職資料室

場所：大学院棟3階リフレッシュルーム

- 紙媒体で送付された求人票（学校推薦のみ）と特別な資料（企業指定のエントリーシートなど）を保管

- 「資料の持ち出し」厳禁！

- 整理整頓を心がけること



富山大学 就職・キャリア支援センター

https://www.u-toyama.ac.jp/studentsupport/employment/support-center/

場所：五福キャンパス　学生会館2階

◎　相談（随時）　予約も可

予約方法：電話(076-445-6086)、またはセンター窓口へ

◎　エントリーシートの書類添削

◎　面接トレーニング（要予約）

◎　情報提供

・求人票、会社案内
・公務員試験受験案内
・就職イベント・ガイダンス情報

◎ 就活に関する図書・DVDの閲覧／貸出

◎ 職業適性診断システム　（※センター利用限定）



キャリアカウンセラーも常時駐在。わからないことがあれば、気軽に相談

4）重要な説明

- 就職活動による欠席について
- インターシップ等届出書の提出
- 推薦状発行手続き
- ヘルンシステムへの進路決定入力

就職活動に関する取り扱い

重要

富山大学における授業の欠席に関する取扱い要項より

欠席届該当理由　別表2(第5条関連：公欠とならない授業の欠席)

就職活動（採用面接（試験）の受験、採用面接(試験)の受験資格となる説明会への出席に限る。）

授業：　自己都合による欠席 → 評価は不利になる。

卒・修論：自己都合による欠席 → 評価は不利になる。

学生実験などの必修科目、試験日に欠席しても特別対応はない

TA：
(修士学生)

富山大学に雇用されている非常勤職員※。

アルバイトとは大違い！

※学長の人事発令

実験担当教員から事前に許可を得る。

責任を持って交代要員を準備。

富山大学からのお願い

インターンシップ等へ行く前に**必ず**

インターンシップ等届出書

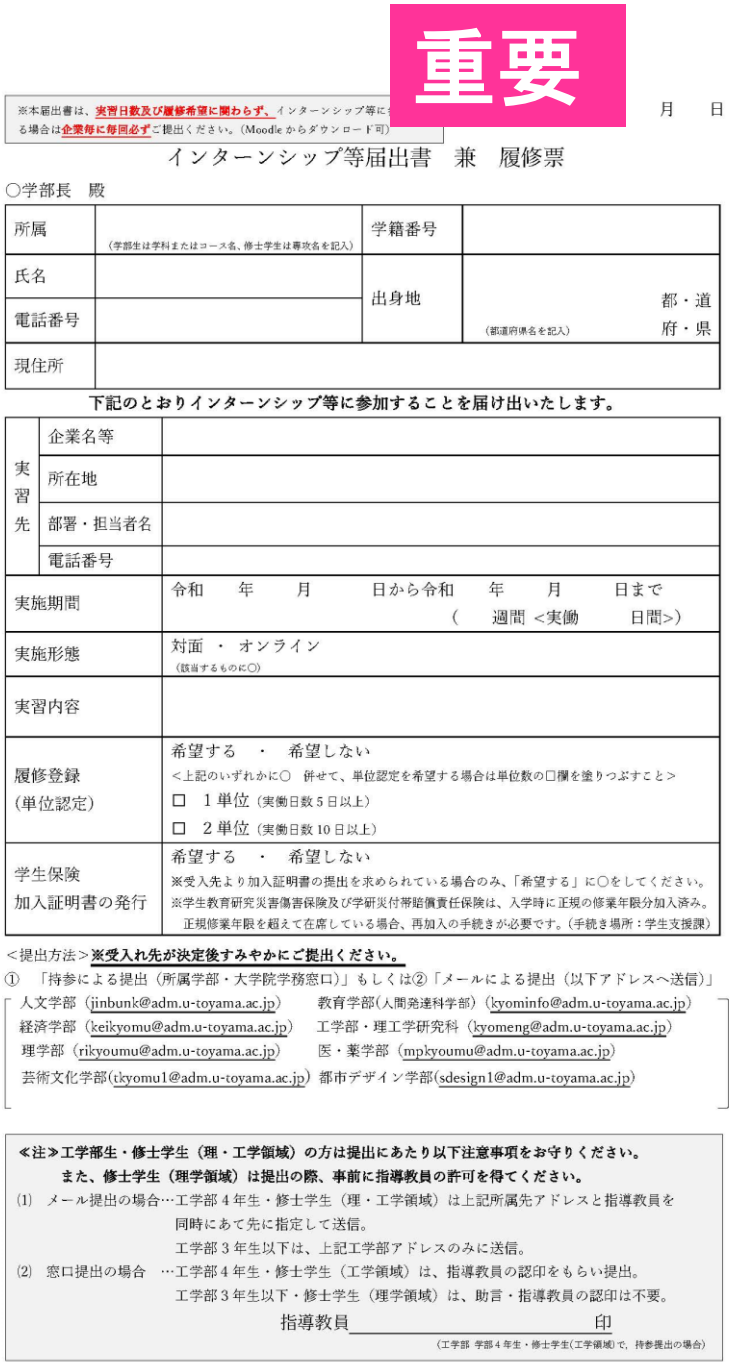
を 理工系学務課 へ提出すること。

- 説明会、1day、インターンシップなどのイベントすべてが対象
- 1社ごとに提出
- すでに行った分についても提出

書類の提出を怠ると
怪我をしたり、事故にあった場合、
保険の対象外！

届出書は、Moodle からダウンロード可

重要



※本籍出書は、実習日数及び履修希望に関わらず、インターンシップ等に
る場合は企業毎に毎回必ずご提出ください。（Moodle からダウンロード可）

月　日

インターンシップ等届出書　兼　履修票

○学部長　殿

所属	（学部生は学科またはコース名、修士学生は専攻名を記入）	学籍番号	
氏名		出身地	都・道 府・県（都道府県名を記入）
電話番号			
現住所			

下記のとおりインターンシップ等に参加することを届け出いたします。

実習先	企業名等	
	所在地	
	部署・担当者名	
	電話番号	
実施期間		令和　年　月　日から令和　年　月　日まで（　週間 <実働　日間>）
実施形態		対面 ・ オンライン（該当するものに○）
実習内容		
履修登録（単位認定）		希望する ・ 希望しない <上記のいずれかに○ 併せて、単位認定を希望する場合は単位数の□欄を塗りつぶすこと> □ 1単位（実働日数5日以上） □ 2単位（実働日数10日以上）
学生保険加入証明書の発行		希望する ・ 希望しない ※受入先より加入証明書の提出を求められている場合のみ、「希望する」に○をしてください。 ※学生教育研究災害傷害保険及び学研災付帯賠償責任保険は、入学時に正規の修業年限分加入済み。正規修業年限を超えて在席している場合、再加入の手続きが必要です。（手続き場所：学生支援課）

<提出方法>**※受入れ先が決定後すみやかにご提出ください。**

①　「持参による提出（所属学部・大学院学務窓口）」もしくは②「メールによる提出（以下アドレスへ送信）」

人文学部（jinbunk@adm.u-toyama.ac.jp）　教育学部（人間発達科学部）（kyominfo@adm.u-toyama.ac.jp）
経済学部（keikyomu@adm.u-toyama.ac.jp）　工学部・理工学研究科（kyomeng@adm.u-toyama.ac.jp）
理学部（rikyoumu@adm.u-toyama.ac.jp）　医・薬学部（mpkyoumu@adm.u-toyama.ac.jp）
芸術文化学部(tkyomu1@adm.u-toyama.ac.jp) 都市デザイン学部(sdesign1@adm.u-toyama.ac.jp)

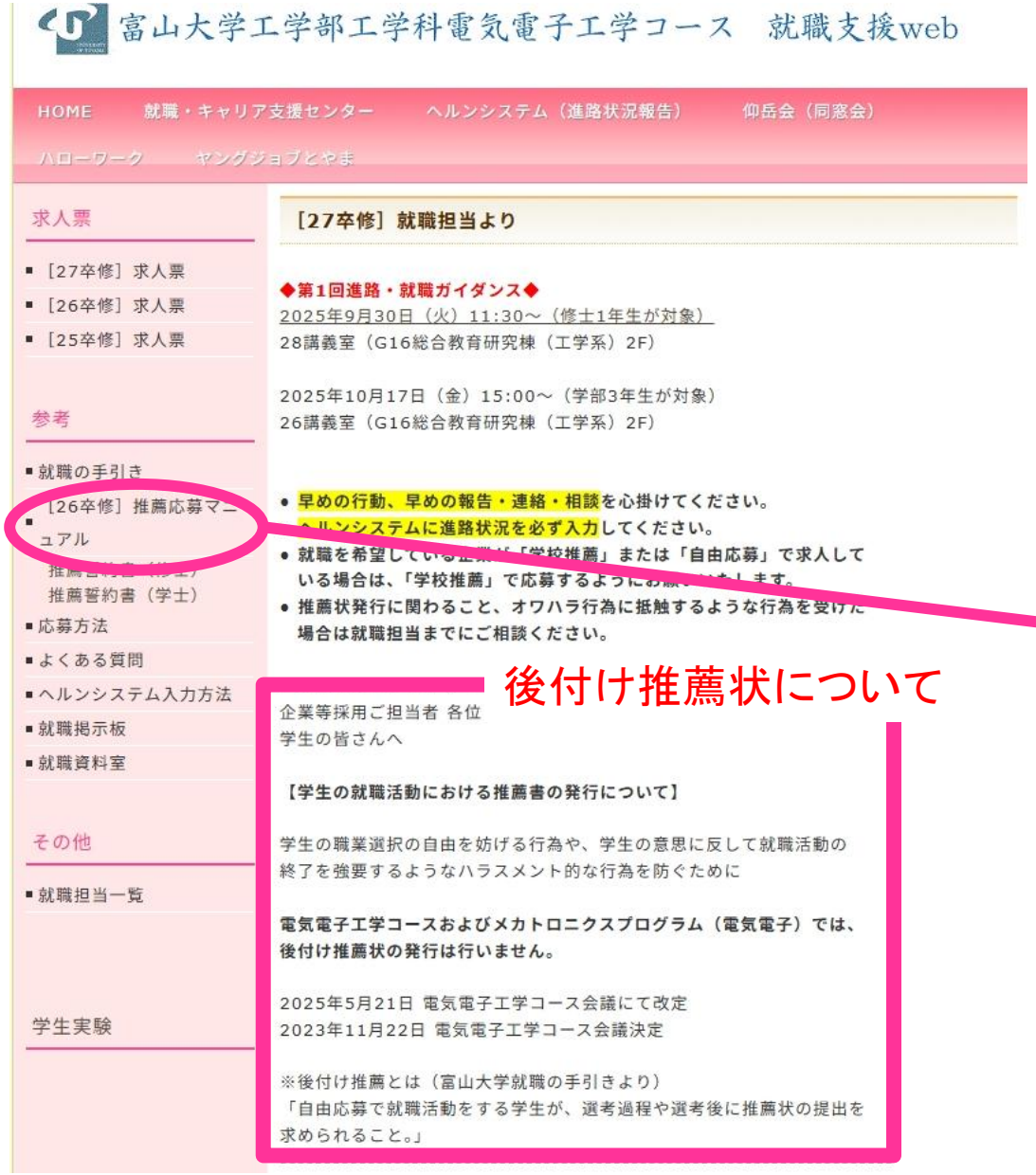
≪注≫工学部生・修士学生（理・工学領域）の方は提出にあたり以下注意事項をお守りください。
また、修士学生（理学領域）は提出の際、事前に指導教員の許可を得てください。

(1)　メール提出の場合…工学部４年生・修士学生（理・工学領域）は上記所属先アドレスと指導教員を同時にあて先に指定して送信。
工学部３年生以下は、上記工学部アドレスのみに送信。

(2)　窓口提出の場合　…工学部４年生・修士学生（工学領域）は、指導教員の認印をもらい提出。
工学部３年生以下・修士学生（理学領域）は、助言・指導教員の認印は不要。

指導教員＿＿＿＿＿＿＿＿印
（工学部 学部４年生・修士学生(工学領域)で，持参提出の場合）

推薦状発行手続きについて


富山大学工学部工学科電気電子工学コース　就職支援web

HOME　就職・キャリア支援センター　ヘルンシステム（進路状況報告）　仰岳会（同窓会）
ハローワーク　ヤングジョブとやま

求人票
- ［27卒修］求人票
- ［26卒修］求人票
- ［25卒修］求人票

参考
- 就職の手引き
- ［26卒修］推薦応募マニュアル
- 推薦誓約書（学士）
- 応募方法
- よくある質問
- ヘルンシステム入力方法
- 就職掲示板
- 就職資料室

その他
- 就職担当一覧

学生実験

［27卒修］就職担当より

◆第1回進路・就職ガイダンス◆
2025年9月30日（火）11:30～（修士1年生が対象）
28講義室（G16総合教育研究棟（工学系）2F）

2025年10月17日（金）15:00～（学部3年生が対象）
26講義室（G16総合教育研究棟（工学系）2F）

- 早めの行動、早めの報告・連絡・相談を心掛けてください。
- ヘルンシステムに進路状況を必ず入力してください。
- 就職を希望している企業が「学校推薦」または「自由応募」で求人している場合は、「学校推薦」で応募するようにお願いします。
- 推薦状発行に関わること、オワハラ行為に抵触するような行為を受けた場合は就職担当までにご相談ください。

後付け推薦状について

企業等採用ご担当者 各位
学生の皆さんへ

【学生の就職活動における推薦書の発行について】

学生の職業選択の自由を妨げる行為や、学生の意思に反して就職活動の終了を強要するようなハラスメント的な行為を防ぐために

電気電子工学コースおよびメカトロニクスプログラム（電気電子）では、後付け推薦状の発行は行いません。

2025年5月21日 電気電子工学コース会議にて改定
2023年11月22日 電気電子工学コース会議決定

※後付け推薦とは（富山大学就職の手引きより）
「自由応募で就職活動をする学生が、選考過程や選考後に推薦状の提出を求められること。」

推薦状を希望する場合は必ず読むこと

電気電子「推薦応募」マニュアル

1）「推薦応募」で知っていないといけないこと
2）「学校推薦」の取り方
3）「後付け推薦」を行いません
4）推薦状の発行依頼の方法
5）推薦誓約書

作成：2026卒 進路・就職支援担当（10/18, 2024）

推薦応募マニュアル

推薦応募マニュアルの閲覧には認証が必要



必ずメモして！

パスワード

学校推薦の取り方

- 基本的には早いもの順（就職担当に連絡）
  就職支援webの求人情報の確認を！
  ＊求人票が届いて1週間程度は待ちますが、それ以降は、推薦枠以内であれば推薦状を順次発行します。

- 期間内に推薦枠以上の希望者がいる場合は、推薦枠の拡大を企業側に相談します。

- 推薦希望者を担当者に連絡し、先方に選んでもらう。

早期選考の場合、推薦状の発行は基本的にできません。

推薦状の発行依頼の方法

- 学校推薦の求人票の確認
- 推薦状の発行依頼の方法に従うこと
- メールで依頼
  ＊推薦誓約書のPDFを添付
  syuee@adm.u-toyama.ac.jp
- 推薦状の宛名に注意
  間違いがないように企業担当者に確認すること！

4．推薦状の発行依頼の方法

推薦状の発行依頼は以下の要領で必ずメールでお願いします。直接来室しても受け付けません。求人票を含む当該企業の資料と直筆の「誓約書」を PDF 化して、就職指導担当までメールで推薦依頼をしてください。

推薦書発行依頼のメールの書き方

宛先：syuee@adm.u-toyama.ac.jp
Cc:（自分の指導教員のメールアドレス）
件名：推薦状発行お願い
添付文書：求人票を含む当該企業の資料と直筆の「誓約書」を PDF 化した電子ファイル
本文：
就職担当御中
推薦状の発行をお願いします。

学年（M または B）：
所属：
学籍番号：
氏名：
氏名フリガナ：
主指導教員名：

推薦状の宛名（下記の 3 行のフォーマットで書いてください。そのまま推薦状に写しますので絶対間違いのないように！）
ABC 株式会社　←略さず正式名称（株式会社 ABC など）、字体（旧字体、誤字）などに気を付けてください
人事部長　←宛名は会社に十分確認すること。社長宛？人事部長宛？役職のみ？
富山太郎様　←氏名も入れる場合、誤字のないようにしてください
（人事異動で変わっていないかも注意）

＊間違いのないように送られたものをそのまま推薦状にコピーします。先方に失礼のないよう、応募要項をよく読んで充分確認の上、絶対に間違いのないようにしてください。

推薦誓約書

直筆の「誓約書」の原本と引き換えに推薦状を渡します。

大学院生用

推薦誓約書

私は、進路・就職支援担当　伊藤弘昭　教授が発行する推薦状を受け取り　企業名　を受験すること、採用内定（内示含む）、かつ、本学修了の上は、　企業名　へ就職することを約束致します。従って他企業や公務員などへの就職あるいは　企業名　への入社取消、中途試験辞退などの行為を一切しないことをここに約束します。

2025 年　月　日

学籍番号

氏　名　　印

推薦書の宛名（役職／氏名）

推薦書作成のため、自分の特徴を３つ以上記載せよ

・

・

・

学部生用

推薦誓約書

私は、進路・就職支援担当　伊藤弘昭　教授が発行する推薦状を受け取り　企業名　を受験すること、採用内定（内示含む）、かつ、本学卒業の上は、　企業名　へ就職することを約束致します。従って他企業や公務員などへの就職あるいは　企業名　への入社取消、中途試験辞退などの行為を一切しないことをここに約束します。

2025 年　月　日

学籍番号

氏　名　　印

推薦書の宛名（役職／氏名）

推薦書作成のため、自分の特徴を３つ以上記載せよ

・

・

・

「修了」、「卒業」を間違えないよう！

全文直筆

就職担当からのお願い

- 学校推薦で応募した際は、必ず結果を報告してください（メール連絡で良い）。

- 就職活動が終了した場合は、就活終了の旨と就職先の企業名を報告してください（メール連絡で良い）。

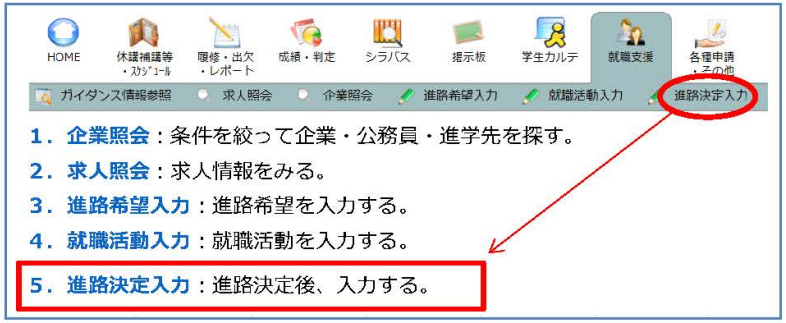
- 進路が決定したら、ヘルンシステムに進路先を入力してください。

＊コース就職支援webにマニュアルのリンクがあります。

ヘルンシステム進路決定入力方法（就職）

※大学は卒業・修了者の進路状況（進学・就職者数、進学・就職先等）について「把握」し、「公表」することが義務付けられています。
進路が決定したら、必ずヘルンシステムから進路決定入力を行ってください。

1．ヘルンシステムにログインする。
2．就職支援関連では、以下の機能が利用できます。



3．『進路決定入力』をクリックすると決定選択画面が表示されます。
卒業・修了後の進路『就職』を選択し、「実行」をクリックしてください。
進路決定先入力画面が表示されます。
4．決定状況別（①進路が決定した　②内定を得たが就職活動継続中　③有職者
④内定を得ていない）に就職先区分を選択し、「実行」をクリックしてください。

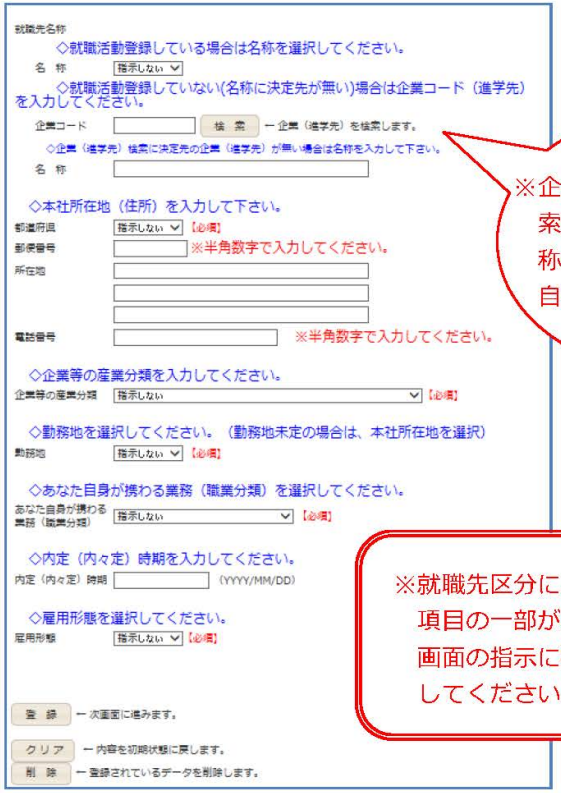
3．



4．



5．就職先名称、本社所在地、産業分類、勤務地、職業分類、内定時期、雇用形態を選択・入力し、「登録」をクリックしてください。



※企業コードを入力（企業検索）した場合は、就職先名称、本社所在地等の項目が自動で入力されます。

※就職先区分により、選択・入力項目の一部が異なります。
画面の指示に従って登録してください。

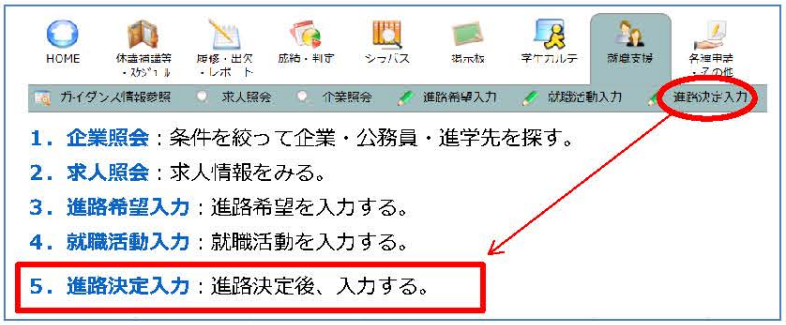
6．確認画面が表示されますので、内容に間違いがなければ、「確認」をクリックしてください。
7．以下の画面が表示されたら、登録完了です。



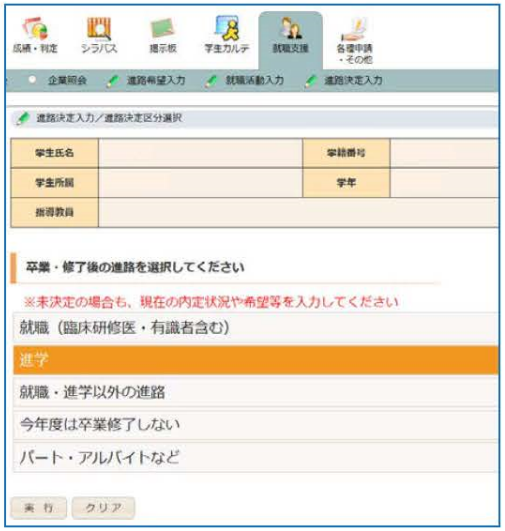
ヘルンシステム進路決定入力方法（進学）

※大学は卒業・修了者の進路状況（進学・就職者数、進学・就職先等）について「把握」し、「公表」することが義務付けられています。
進路が決定したら、必ずヘルンシステムから進路決定入力を行ってください。

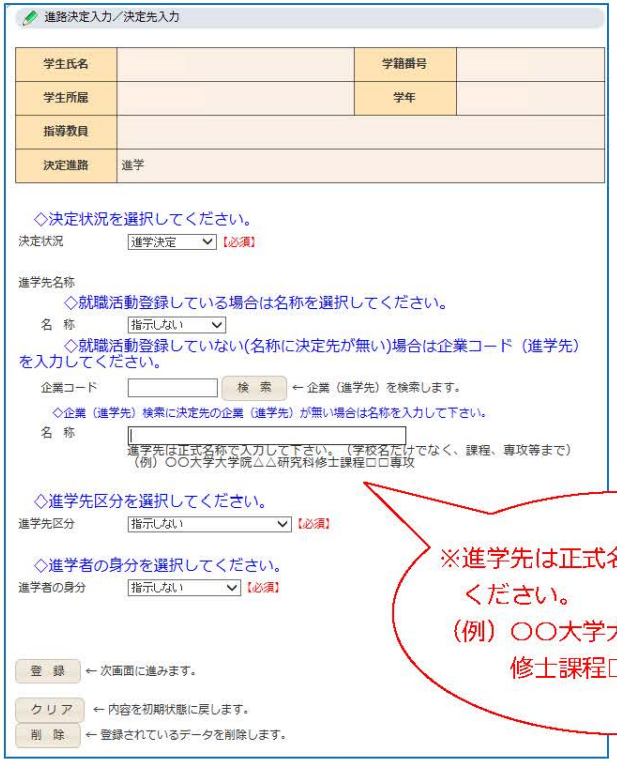
1．ヘルンシステムにログインする。
2．就職支援関連では、以下の機能が利用できます。



3．『進路決定入力』をクリックすると決定選択画面が表示されます。
卒業・修了後の進路『進学』を選択し、「実行」をクリックしてください。
進路決定先入力画面が表示されます。



4．決定状況、進学先名称、進学先区分、進学者の身分（正規生・非正規生）を選択・入力し、「登録」をクリックしてください。



※進学先は正式名称で入力してください。
（例）○○大学大学院△△研究科
修士課程□□専攻

5．確認画面が表示されますので、内容に間違いがなければ、「確認」をクリックしてください。
6．以下の画面が表示されたら、登録完了です。



5) その他（今後の予定など）

次の進路・就職ガイダンスの予定はありません。

Webメール、各種 HP、Moodle情報を
頻繁に確認すること！

進路・就職等に関する質問・相談などは、メール

syuee@adm.u-toyama.ac.jp

(個人のメールアドレスには送付しないでください)

または、伊藤まで（電気棟 1F 4116室）

＊事前に訪問日をメール連絡してください。

指導教員に相談しても大丈夫です。

就職担当者からのコメント

◎電気電子系学生のニーズは高く、人出不足もあり、内々定は得やすい状況。

- 社会情勢に油断し、準備不足等で不採用になることもある。
- 複数の企業を落ちた場合は、ESや面接対応について友達や教員等の第3者に相談すべき。

◎以前は、地方大学から採用しない企業も人出不足で地方大学からの採用を増やしている。大手企業にも就職しやすい。

- 企業名や安定性を考えて就職するのは良いが、自分の特性や能力を冷静に自己診断し、入社後のことも考えるのも大切。

終身雇用ではないので・・・

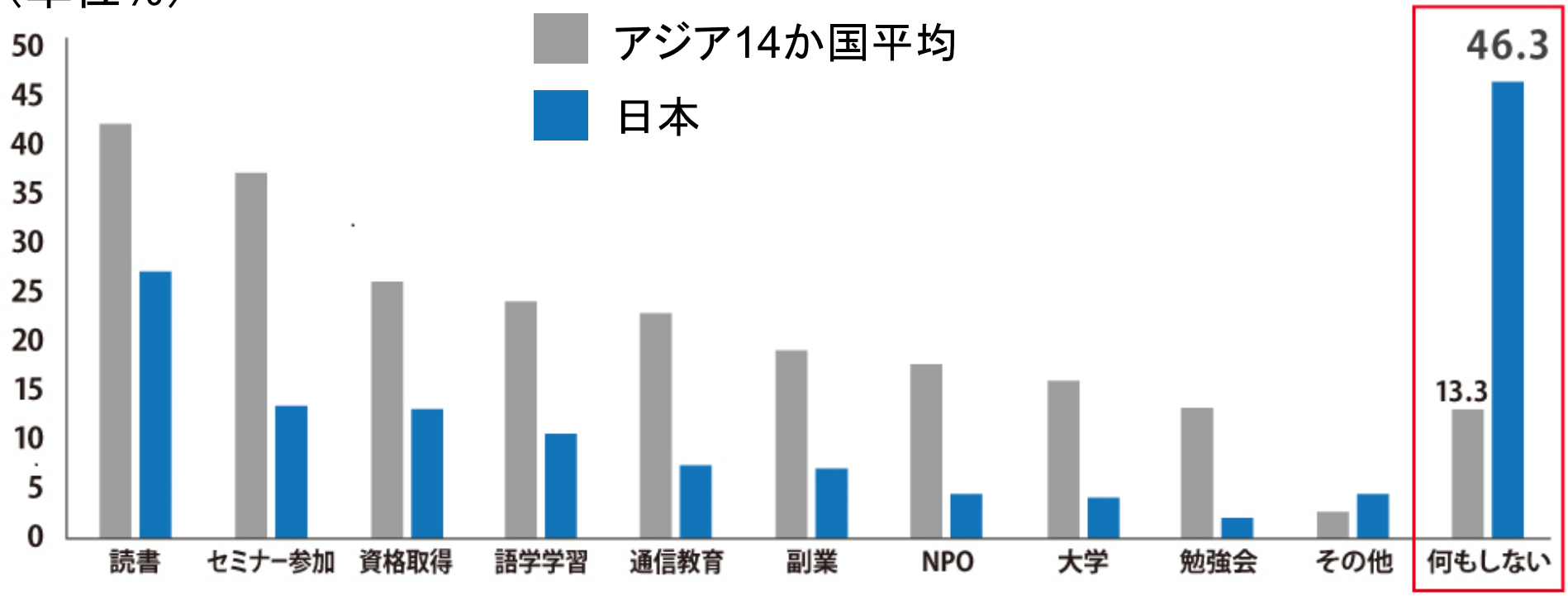
◎「国立大学＝しっかりした学生、出来る学生」（国立大学指向）と言う採用担当者は思ったより多い（本音orお世辞）。

- 物事への考え方や取組み方は、修論研究を通して身に付けておいた方が良い。

世界18カ国・地域の主要都市における就業実態・成長意識に関する調査結果

質問：
　自分の成長を目的として「勤務先以外で学習や自己啓発」について

（単位％）



相対的に
　日本はアジアの中で大人が学んでいない国

出典元：パーソル総合研究所が行った調査(2022年)

6）進路調査

https://forms.cloud.microsoft/r/kmN7jJK1Cc


第1回進路・就職ガイダンス　希望進路調査

この調査に含まれる個人情報は、進路（進学・就職）に関わる活動以外の目的には使用しません。

* 必須

1. 氏名 *

回答を入力してください

2. 学籍番号 *

回答を入力してください

3. 課程 *

学士

修士

博士

進路調査の回答でガイダンス出席を確認しますので、必ず回答すること。