

健康診断証明書の発行について（高岡）

【発行条件】

- 今年度の学内の健康診断において、全ての項目（胸部 X 線を含む）を受検済みであること。
- 再検査を受け、異常のないことが確認されていること。
 - * 再検査については、期間内に受検してください。
- 治療中または経過観察中の疾患がある場合、体調について確認がとれていること。

【申込期間】

- 健康診断実施日の 1 か月後 ～ 翌年 3 月中旬（結果が届くまで 1 か月を要します）

【発行の方法】

＜学部2～4年、大学院生＞

- 例年、5 月初旬から自動発行機での発行を許可します。（健康上問題のない方のみ）
 - 就職や実習等で必要な方は、各自で出力してください。
 - 初めて出力する場合は、記載内容に間違いがないか確認してください。
- 以下の場合は自動発行機での出力はできません。保健管理センターにご相談ください。
 - * 受検していない項目がある
 - * 再検査が必要である
 - * 健康上の確認が必要である

＜新入生＞

- ①保健管理センター（高岡）にて申込み（受付時間：平日 8:30～17:00）
保健管理センター入口にある「健康診断証明書（発行申込書）」を記入し、提出。
（証明書に記載すべき病気などの確認をし、自動発行機から出力できるよう入力）
- ②証明書自動発行機にて発行（学生証・パスワード必要）

【再検査】

- 再検査や確認が必要な方については、掲示板（学内及びヘルンシステム）でお知らせします。
対象者は指定の日程で再検査を受けてください。

【郵送での申し込み方法】～長期間、県外で就職活動をするため直接大学に来られない場合～

- 以下の必要書類を、保健管理センター高岡キャンパス宛てに送付してください。
 - ①証明書交付願（富山大学保健管理センターHPからダウンロードし、必要事項記入）
 - ②学生証のコピー
 - ③返信用封筒（申請者の宛先を明記し、切手を貼付したもの）

- * 返信用封筒のサイズと郵送料（切手）の目安
- * 返送料の立替は一切行いません

証明書枚数	封筒サイズ	郵送料（速達の場合）	重量
4 通まで	長形 3 号（定形 23.5×12 cm）	94 円（384 円）	50g まで
8 通まで	角形 2 号（定形外 33.2×24 cm）	140 円（430 円）	100g まで

- * ただし、発行条件を満たさない場合は、証明書を発行できませんので、あらかじめ保健管理センターまでお問い合わせください。なお、大学からの電話連絡に回答されない場合は、発行することができません。
- * 1 週間程度かかる可能性があります。余裕をもってお申込みください。

【問い合わせ先】 富山大学保健管理センター 高岡キャンパス

〒933-8588 高岡市二上町 180 TEL:0766-25-9134